

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического совета  
МОУ Лицей г. Черемхово  
от « 19 » декабря 2023 г.  
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОУ Лицей г. Черемхово

## Положение о Педагогическом совете МОУ Лицей г. Черемхово

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МОУ Лицей г. Черемхово (далее - Лицей) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете определяет задачи Педагогического совета, регламентирует организацию и содержание его работы, а также непосредственную деятельность и делопроизводство.

1.3. Педагогический совет МОУ Лицей г. Черемхово является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

1.4. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения.

### 2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Основной задачей Педагогического совета является ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, научно-методической работы, повышение профессионального мастерства педагогов, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Полномочия Педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования,
- совершенствование организации образовательной деятельности Лицея,
- рассмотрение образовательных программ Лицея,
- определение основных направлений развития Лицея, повышения качества и эффективности образовательного процесса,
- принятие решений о требованиях к одежде учащихся,
- принятие решения об отчислении учащихся в соответствии с законодательством,
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА учащихся, о награждении учащихся золотой и серебряной медалями, выдаче аттестатов с отличием, награждении похвальными листами и почетными грамотами,
- поощрение и взыскание учащихся,
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс,
- согласование локальных актов по вопросам осуществления Лицеём образовательной деятельности.

### 3. Состав и организация работы педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят директор Лицея, заместители директора, все педагогические работники, осуществляющие педагогическую деятельность на основании трудовых договоров.

3.2. Председателем педагогического совета является директор Лицея.

3.3. Педагогический совет избирает секретаря, который фиксирует ход педагогических советов и решения протоколами. Протоколы хранятся в учреждении постоянно.

3.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже четырех раз в год.

3.5. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

3.6. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Педагогический совет действует бессрочно.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- запрашивать от должностных лиц лицея информацию, касающуюся деятельности педагогического совета;
- выступать от имени Лицея по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **5. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета**

5.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

5.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решения педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета Лицея входит в его номенклатуру дел, хранится в организации постоянно и передается по акту.

5.5. Каждый протокол Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью лицея.